

Директор ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер»

УТВЕРЖДАЮ

Н.И. Тужик

2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об эколого-биологическом центре

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, структуру, функции, обязанности и права, ответственность, взаимодействие эколого-биологического центра (далее - Центр) со структурными подразделениями Государственного автономного учреждения дополнительного образования Тюменской области «Дворец творчества и спорта «Пионер» (далее – ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер»).

1.2. Эколого-биологический центр является структурным подразделением ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер». Целью деятельности Центра является - создание условий для развития интереса граждан к естественным наукам, формирование экологического мышления, навыков исследовательской и природоохранной деятельности, активной жизненной позиции.

1.3. Центр в своей работе руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (приказ Минобрнауки России от 29.08.2013г. № 1008), федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами и нормативными правовыми актами Тюменской области, настоящим Положением, а также Уставом и локальными актами ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер».

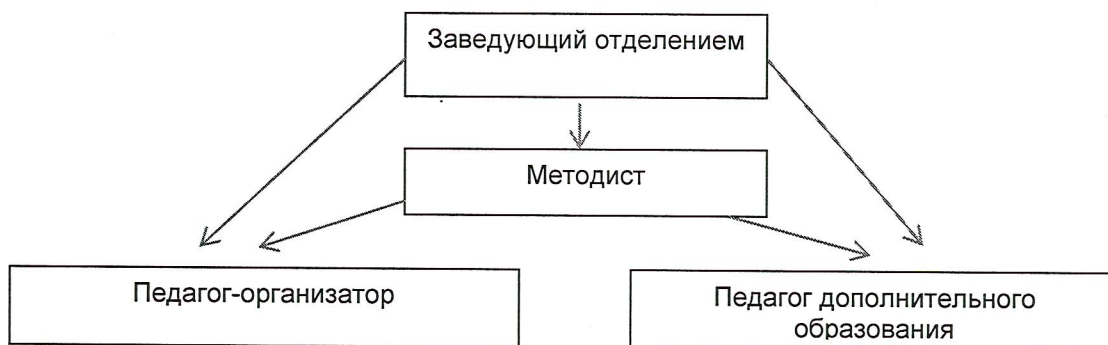
1.4. Центр возглавляет заведующий отделением, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности приказом директора ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер».

1.5. Работа сотрудников центра регламентируется соответствующими должностными инструкциями.

1.6. Организационно-правовое, информационное и материально-техническое обеспечение центра осуществляется за счет ресурсов ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер».

2. Организационная структура

2.1. Эколого-биологический центр состоит из следующих структурных звеньев:



3. Задачи

Эколого-биологический центр реализует следующие основные задачи:

3.1. реализация дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности;

3.2. организация методического сопровождения образовательной деятельности, изучение и распространение опыта педагогических работников в сфере эколого-биологического образования;

3.3. организация исследовательской и проектной деятельности учащихся, основанная на проведении различных видах мероприятий (экспедиция, сплав, конкурсы, слеты, лесные школы, конференции, форумы, фестивали и т.п.) для детей и молодежи Тюменской области;

3.4. поддержка и развитие сети муниципальных организаций дополнительного образования на базе которых реализуются дополнительные общеобразовательные программы естественнонаучной направленности, школьных лесничеств в Тюменской области, экологического волонтерского движения с целью объединения граждан, принимающих участие в решении экологических проблем и занимающихся природоохранной деятельностью;

3.5. организация и проведение областных мероприятий эколого-биологической направленности.

3.6. организация участия обучающихся Тюменской области в региональных, во Всероссийских и международных мероприятиях по профилю деятельности центра.

4. Функции

4.1. Координация деятельности объединений центра и сетевого взаимодействия при реализации дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности;

4.2. Оказание информационной, консультационной, организационной, экспертно-аналитической и методической поддержки образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность в сфере дополнительного образования детей естественнонаучной направленности;

4.3. Разработка Положений к проведению областных мероприятий (конкурсы, слеты, выставки, экспедиция, сплав, конференция и др.) и доведение их содержания до территориальных органов управления образованием и учреждений дополнительного образования области;

4.4. Содействие развитию экологического образования, школьных лесничеств области через организацию и проведение областных массовых мероприятий;

4.5. Информирование педагогических работников образовательных учреждений области о новых направлениях развития дополнительного образования, методических рекомендациях и разработках по организации учебно-исследовательской, проектно-ориентированной и природоохранной деятельности;

4.6. Консультации педагогических работников по вопросам организации и проведения мероприятий эколого-биологической направленности, природоохранных акций;

4.7. Сбор информации и анализ деятельности центра;

4.8. Взаимодействие со средствами массовой информации, с федеральным ресурсным центром дополнительного образования детей естественнонаучной направленности, с заинтересованными организациями в рамках направлений деятельности Центра;

4.9. Подготовка проектов приказов, распоряжений, информационных писем и др. в рамках направлений деятельности Центра.

5. Права

5.1. Права сотрудников Центра реализуются с установленным в должностных инструкциях распределением обязанностей.

Заведующий отделением имеет право:

5.2. Запрашивать от подразделений ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер» в установленном порядке необходимую для работы информацию, входящую в его компетенцию;

5.3. Вносить на рассмотрение директора ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер» предложения по улучшению деятельности Центра по вопросам, входящим в его компетенцию;

5.4. Привлекать специалистов других подразделений ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер» для подготовки и проведения мероприятий Центра.

6. Ответственность

6.1. Своевременно и качественно, в полном соответствии с законодательством, нормативно-правовыми актами, локальными актами, организационно-распорядительными актами выполнять возложенные на Центр задачи.

6.2. Предоставлять своевременно и качественно финансово-отчетные документы в соответствующие службы ГАУ ДО ТО «ДТиС «Пионер».

7. Взаимодействие с подразделениями

7.1. Эколого-биологический Центр взаимодействует с другими структурными подразделениями Дворца на основе календарного плана работы Центра и программы развития Дворца.

7.2. По вопросам подготовки финансовой отчетности эколого-биологический Центр взаимодействует с заместителем директора по экономической деятельности и управлению персоналом, главным бухгалтером и управлением финансово-экономической деятельности.

7.3. По соблюдению условий коллективного договора, Трудового законодательства Российской Федерации отделение взаимодействует с председателем Первичной профсоюзной организации Дворца.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вводится в действие со дня его утверждения.

8.2. Настоящее положение находится на хранении в Управлении кадрового, правового и документационного обеспечения.

Разработана:

Заведующий отделением Р.Г. Явбатыров «01» 12.2020 Р.Г. Явбатыров

Согласовано:

Начальник управления кадрового, правового и документационного обеспечения О.А. Бушуева «01» 12.2020 О.А. Бушуева